|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД** **„ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА** **ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ № 7** **ХАРКІВСЬКОЇ** **МІСЬКОЇ РАДИ”** | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ** **„ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 7 ХАРЬКОВСКОГО** **ГОРОДСКОГО СОВЕТА”** |

 |  |

**НАКАЗ**

19.12. 2018 № 52

Про створення пункту безпечного розміщення евакуйованого населення та призначення адміністрації пункту

На виконання наказу голови Адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради Головчанської Г.О. від 29.11.2018 № 175 «Про створення тимчасової евакуаційної комісії Основ’янського району міста Харкова», на підставі п.6 розпорядження Харківського міського голови від 03.09.2014 № 80 «Про створення міської та районних у місті комісій з питань евакуації», наказу Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради від 18.12.2018 № 226 «Про створення пунктів безпечного розміщення евакуйованого населення»

НАКАЗУЮ

1. Створити на базі ЦДЮТ № 7 пункт безпечного розміщення евакуйованого населення при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру № 6.
2. Прийняти до відома, що відповідно до наказу начальника Цивільної

борони (Цивільного захисту)-начальника Управління освіти № 226

від 18.12.2018 «Про створення пунктів безпечного розміщення

евакуйованого населення начальником пункту безпечного розміщення евакуйованого населення є Пшеничних І.А.

3.Призначити адміністрацію пункту безпечного розміщення евакуйованого населення у складі: 3.1. Група зустрічі та розміщення евакуйованих:

 - начальник групи зустрічі та розміщення евакуйованих – завідуюча відділом Глєбовська О.В.;

- технічний робітник групи зустрічі та розміщення евакуйованих – костюмер Гавриленко В.М.;

- технічний робітник групи зустрічі та розміщення евакуйованих –

прибиральниця службових приміщень Долженкова В.Є.;

- технічний робітник групи зустрічі та розміщення евакуйованих – художник-оформлювач Сухомлин Н.О.

3.2.Група реєстрації та обліку евакуйованих:

- начальник групи реєстрації та обліку евакуйованих – методисти

Ободовська К.П., Рагра Л.І.;

- технічний робітник групи реєстрації та обліку евакуйованих –

Методист Патюкова І.М.;

- технічний робітник групи реєстрації та обліку евакуйованих –

керівник гуртка Вевенко С.М.;

- технічний робітник групи реєстрації та обліку евакуйованих –

 Прибиральниця службових приміщень Гуменюк Н.П;

- технічний робітник групи реєстрації та обліку евакуйованих –

 сторож Макаренко Є.А.

3.3. Група матеріального забезпечення евакозаходів:

- начальник групи матеріального забезпечення евакозаходів – заступник директора з адміністративно-господарчої частини Савченко І.П.;

-технічний робітник групи матеріального забезпечення евакозаходів – робочий з обслуговування будівель та споруд Сусло О.І.;

-технічний робітник групи матеріального забезпечення евакозаходів — робочий з обслуговування будівель та споруд Бутенко С.С.;

-технічний робітник групи матеріального забезпечення евакозаходів — двірник Сусло С.І.

4. Начальникам груп розробити посадові інструкції особового складу групи та надати мені для затвердження до 03.01.2019.

 5. Посадовій особі з питань ЦЗ Костанді М.М. спланувати та організувати проведення заняття по вивченню посадових інструкцій і тренування по оповіщенню і розгортанню пункту.

 До 08.01.2019

6. Для розгортання і роботи пункту виділити наступні приміщення:

а) для групи зустрічі евакуйованих:

- методичний кабінет;

б) для реєстраціїта обліку, група зустрічі і розміщення:

- танцювальна зала;

в) для розміщення евакуйованих:

- кабінет ОТМ, «Художня вишивка»;

- танцювальні зали на ІІ поверсі;

г) для розміщення жінок з малими дітьми – кабінет «Студія розвитку дитини»;

д) для розміщення санітарного поста (медичного пункту) – медичний пункт закладу І поверх;

є) для проведення консультативної і паспортно-довідкової роботи – кабінет «Стендове моделювання» на ІІ– му поверсі;

ж) для розміщення групи матеріального і господарчого забезпечення евакозаходів – кабінет заступника директора з АГЧ;

з) для розміщення рухомого пункту забезпечення продовольством і товарами першої необхідності – танцювальна зала «Імпульс».

і) для розміщення працівників МВС – кабінет «Англійської мови»

к) для розміщення начальника пункту ПБР – кабінет заступника директора з НВР.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор І.А. Пшеничних

Орловська О.І.

З наказом від 19.12.2018 № 52 ознайомлені:

Алексіївська Т.В.

Андрієць І.О.

Березюк Л.О.

Бєляєва Є.М.

Бугай С.В.

Бутенко С.С.

Васильченко Д.В.

Вевенко С.М.

Виноградова І.О.

Вирва Т.В.

Воропаєв Є.П.

Гавриленко В.М.

Глєбовська О.В.

Гребенник А.В.

Гуменюк Н.П.

Дерман М.В.

Дзюба Т.В.

Добровольська З.В.

Долженкова В.Є.

Єрьоміна О.М.

Жирова О.В.

Зайцева М.Є.

Золотухіна І.В.

Івахнік І.М.

Кадькало Н.М.

Ковальчук О.П.

Комардіна О.В.

Костанді М.М.

Криворучко Л.О.

Кулик В.І.

Кулик Л.М.

Кулікова О.Г.

Кучмій А.Ю.

Лашин М.А.

Лимарь В.П.

Литовченко О.Л.

Літовченко Л.В.

Луценко А.А.

Луценко А.І.

Макаренко Є.А.

Малихін С.М.

Мамонова О.П.

Мерзлікіна Л.С.

Ободовська К.П.

Орловська А.С.

Орловська О.І.

Патюкова І.М.

Повидиш О.Ю.

Протасова О.В.

Пшеничних Д.С.

Пшеничних І.А.

Рагра Л.І.

Ромасько С.І.

Рубан В.А.

Савченко І.П.

Савченко М.Д.

Савченко О.І.

Сусло О.І.

Сусло О.М.

Сусло С.І.

Сухомлин Н.О.

Товстокора М.А.

Трудова А.М.

Удалова А.О.

Удалова А.Ю.

Фаніна Н.М.

Чертова О.Г.

Шукалов О.В.